



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра изобразительного и декоративного искусства

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ И.А. Бавбекова

13 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ И.А. Бавбекова

13 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) «Учебная практика (музейная)»

направление подготовки 54.05.01 Монументально-декоративное искусство
специализация «Монументально-декоративное искусство (интерьеры)»

факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2025

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) «Учебная практика (музейная)» для специалистов направления подготовки 54.05.01 Монументально-декоративное искусство. Специализация «Монументально-декоративное искусство (интерьеры)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1009.

Составитель

рабочей программы _____ О.А. Кочнова, доц.

подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
изобразительного и декоративного искусства
от 10 марта 2025 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой _____ И.А. Бавбекова

подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК
факультета истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы
от 13 марта 2025 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ И.А. Бавбекова

подпись

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 54.05.01 Монументально-декоративное искусство, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1009;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 54.05.01 Монументально-декоративное искусство. Профиль подготовки «Монументально-декоративное искусство (интерьеры)»;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 54.05.01 Монументально-декоративное искусство. Профиль подготовки «Монументально-декоративное искусство (интерьеры)».

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики:

- усовершенствование учебного процесса;
- решение задач органического единства учебного и воспитательного процесса;
- повышение эрудиции;
- формирование эстетического вкуса;
- получение профессиональных навыков, необходимых в формировании будущего художника-педагога;
- возможность ориентации учащихся в выборе художественной специализации.

Задачи практики:

- осознание роли, значения и места музеев в жизни общества;
- ознакомление с научной, исследовательской, собирательской, общественной деятельностью музеев Крыма, а также с их экспозицией, фондами и собраниями;
- закрепление с помощью наглядных художественных примеров и образцов знаний, навыков, полученных в период обучения.

2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - **учебная**

Тип практики - **музейная**

Способ проведения практики – **станционарная**

Форма проведения практики – **дискретно - по периодам проведения практик**
по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики

- структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Продолжительность 2 недели.

Согласно учебному плану, практика проходит в 5 семестре 3 курса (при очной форме обучения), и в 5 семестре 3 курса (при очно-заочной форме обучения) (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан .	сем. зан.	ИЗ		
5	108	3							108	ЗаО
Итого по ОФО	108	3							108	
5	108	3							108	ЗаО
Итого по ОЗФО	108	3							108	

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
универсальная компетенция	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
общепрофессиональная компетенция	
ОПК-4	Способен использовать знания, умения и навыки в проведении научно-исследовательских и проектных работ; собирать, обрабатывать, анализировать интерпретировать информацию из различных источников с использованием современных средств и технологий; участвовать в научно-практических конференциях; делать доклады и сообщения; защищать авторский художественный проект с использованием современных средств и технологий
профессиональная компетенция	
ПК-8	Способен осуществлять воспитательную и учебную (преподавательскую) работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.О.01(У) «Учебная практика (музейная)» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 54.05.01 Монументально-декоративное искусство профиля «Монументально-декоративное искусство (интерьеры)» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 54.05.01 Монументально-декоративное искусство профиля «Монументально-декоративное искусство (интерьеры)»:

- Музеи народов мира
- История России
- История искусств
- История искусства интерьеров

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов учебной практики (музейной) студента проходит в форме зачёта с оценкой (5 семестр) (при очной форме обучения) и зачёта с оценкой (5 семестр) (при очно-заочной форме обучения) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

Основные требования к структуре отчета

Титульный лист (Приложение 1).
 Содержание.
 Введение.
 Основная часть (индивидуальные задания практики).
 Заключение.
 Список использованных источников.
 Приложения

Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Недел я	Содержание этапов практики	Трудоемкост ь, часов	Форма текущего контроля
5 семестр очной и 5 семестр очно-заочной форм обучения					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	дневник практики; Журнал по ОТ и ТБ

2	Основной	1-2	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	102	индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	2	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	защита отчёта по практике; отчёт по практике; зачет с оценкой
			ИТОГО за семестр	108	
			ВСЕГО	108	

8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-1		
Знать	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;	дневник практики
Уметь	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике

Владеть	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;	зачет с оценкой
ОПК-4		
Знать	способен использовать знания, умения и навыки в проведении научно-исследовательских и проектных работ, собирать, обрабатывать., анализировать	дневник практики
Уметь	способен использовать знания, умения и навыки в проведении научно-исследовательских и проектных работ, собирать, обрабатывать., анализировать	индивидуальное задание на практику; защита отчёта по практике
Владеть	способен использовать знания, умения и навыки в проведении научно-исследовательских и проектных работ, собирать, обрабатывать., анализировать	зачет с оценкой
ПК-8		
Знать	способен осуществлять воспитательную и учебную работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	дневник практики
Уметь	способен осуществлять воспитательную и учебную работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	отчёт по практике; защита отчёта по практике
Владеть	способен осуществлять воспитательную и учебную работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	зачет с оценкой

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность неформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью

зачет с оценкой	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьёзные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
-----------------	---	--	--	---

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.3.1. Примерные индивидуальные задания

1. Посещение этнографического музея
2. Посещение исторического музея
3. Посещение картинной галереи
4. На основе изученного материала подготовить виртуальную экскурсию.
5. Написание реферата по теме индивидуального задания.

8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта

1. Какие музеи в Крыму были посещены?
2. Какому музею посвящен отчет?

8.3.3. Примерные вопросы к зачёту с оценкой

1. Значение маркетинговой деятельности для современных музеев.

2. Функции отдела маркетинга.
3. Основные направления в исследованиях сферы фандрайзинга.
4. Организация «Друзья музея».
5. Особенности паблик рилейшнз в музее.
6. Музейный веб-сайт.
7. Интерактивные выставки в музейном пространстве.
8. Мультимедийные технологии как дополнение музейного пространства.
9. Спецпроекты в музеях с применением компьютерных технологий.
10. Описание стратегического подхода к составлению пиар-плана музея.
11. Источники финансирования музеев.
12. Сувенирная политика музея.
13. Мероприятие «Ночь искусств в музее»: особенности организации.
14. Социальные сети для музеев (обзор 2-3 –х по выбору студента).
15. Новые формы современных музеев (1-2 примера.)
16. Особенности инклюзивной среды для людей с инвалидностью.
17. Специальные музейные мероприятия (основные и дополнительные).
18. Музейное мероприятие. Экскурсия.
19. Музейное мероприятие. Лекция.
20. Музейное мероприятие. Научные чтения.
21. Музейное мероприятие. Клуб, студия, кружок.
22. Музейное мероприятие. Музейный праздник.
23. Музейное мероприятие. Историческая игра.
24. Музейное мероприятие. Цифровые проекты.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.

Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено полностью самостоятельно
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям
Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме
Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

8.4.4. Оценивание зачёта с оценкой

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;
Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно

Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Учебная практика (музейная)» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт с оценкой. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта с оценкой
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Удодов, А. Б. Музейная практика в системе высшего педагогического образования : учебно-методическое пособие / А. Б. Удодов, Е. Е. Рогова. — Воронеж : ВГПУ, 2021. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/253457 (дата обращения: 28.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/253457
2.	Юренева Т.Ю. Музееведение: Учебник для вузов / Т.Ю. Юренева. - М.: Академ. проект, 2004. - 560 с	учебник	10
3.	Морозова О.В. Монументально-декоративная живопись музейного назначения. Новый эрмитаж, Российский исторический музей, Музей изящных искусств: монография / О. В. Морозова. - М.: БуксМарт, 2017. - 352 с.	монография	15

9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Музеи университетов Евразийской ассоциации: Аннотированный справочник : справочник / составители А. В. Смуров [и др.] ; под редакцией В. А. Садовниченко, В. Н. Семина. — 3-е изд. — Москва : МГУ имени М.В.Ломоносова, 2012. — 392 с. — ISBN 978-5-211-06464-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71796	Справочники	https://e.lanbook.com/book/71796

2.	Научно-исследовательская работа в музее : учебное пособие / составитель И. В. Куприянова. — Барнаул : АлтГИК, 2019. — 251 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217559 (дата обращения: 08.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/217559
3.	Шляхтина Л.М. Основы музейного дела. Теория и практика: учеб. пособие для студ., обуч. по напр. "Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия" / Л. М. Шляхтина ; рец.: О. С. Сапанжа, Е. Н. Мастеница. - СПб. М. Краснодар: Лань; СПб. М. Краснодар Планета музыки, 2017. - 248 с.	учебное пособие	2

9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;

- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru/>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование

12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи ческих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет истории, искусств и крымскотатарского языка и литературы

Кафедра изобразительного и декоративного искусства

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ Б2.О.01(У) «Учебная практика (музейная)»

студента

группы

СМДИ(и)-25

(ФИО)

курса

направление подготовки 54.05.01 Монументально-декоративное искусство

специализация: «Монументально-декоративное искусство (интерьеры)»

Срок прохождения практики начало: « ____ » ____ 202 ____ г.

дата

окончание: « ____ » ____ 202 ____ г.

дата

Отчет представлен на защиту: « ____ » ____ 202 ____ г.

дата

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

(должность, Ф.И.О.)

подпись

Оценка отчета: « ____ » ____ 202 ____ г.

оценка

дата

Симферополь, 202 ____

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКЕ.

Учебная практика (музейная) студентов состоит из несколько этапов:

1. Теоретическая часть включает изучение специфики музея как институциональной формы функционирования искусства в разных ее проявлениях, знакомство с особенностями выставочной деятельности и принципами дизайнерского оформления музейных и современных экспозиций. Рассматриваются основные формы организации, оформления, освещения и пропаганды выставочных проектов. Теоретические занятия проводятся в учебных аудиториях или музеях в форме лекций, бесед. Лабораторные занятия с группами направлены на изучение определенных памятников культуры.

2. Учебная практика (музейная) включает в систему занятий различного рода экскурсии: ознакомительные, обзорные, тематические, специализированные в разных профильных учреждениях культуры, музеях и картинных галереях. В учебную (музейную) практику входит знакомство с современными выставками с последующим их обсуждением со студентами, встречи и беседы с дизайнерами, художниками, историками, искусствоведами по вопросам изобразительного искусства и культуры. Большое внимание уделяется непосредственному изучению художественных памятников. За период практики студенты проводят исследование по истории создания конкретного архитектурного, скульптурного, живописного, графического произведения, анализируют художественное оформление определенной музейной экспозиции.

Учебная практика (музейная) предусматривает следующий вид работы:

- Посещение музея истории города Симферополя. Лекции о создании музея.
 - Посещение Крымского этнографического музея;
 - Посещение Старокрымского дома-музея истории, культуры и быта крымских татар. Лекция;
 - Посещение Феодосийской картинной галереи имени И.К. Айвазовского. Просмотр экспозиции выставки.
 - Посещение Феодосийской картинной галереи имени И.К. Айвазовского. Экспозиция в доме сестры художника.
 - Посещение Центрального музея Тавриды. Лекции об истории создания музея.
 - Посещение Центрального музея Тавриды. Экспозиция «Прошлое Тавриды».
 - посещение Симферопольского художественного музея. Знакомство с экспозицией;
- Изучить литературу, научные исследования, сайт и базы данных выбранных музеев и сделать сообщение об организации музейной деятельности, о посещении выставочных залов в данных музеях.

Обработка собранного материала для написания реферата по теме индивидуального задания.

Подготовка отчета (доклада, презентация) по практике, заполнение дневников практики.

На основе изученного материала подготовить виртуальную экскурсию. Объект – по выбору студента.

Требования к материалу экскурсии:

Средствами, формами и методами экскурсионной деятельности экскурсоводы информируют, просвещают, помогают людям на практике удовлетворить их насущные потребности в знаниях. Структурными компонентами экскурсий являются: экскурсовод - экскурсионный объект - экскурсант. Проведение экскурсий не сводится лишь к передаче определенной суммы знаний и их донесению до экскурсантов, а предполагает их слияние с имеющимися у экскурсантов знаниями, с их собственным жизненным опытом, формированием у них определенных убеждений. Преимущество и сила методики экскурсионного воздействия заключаются в том, что полученная экскурсантами во время экскурсии информация в процессе усвоения корректируется, становится их собственностью.

Существует много различных видов информации: политическая, научная, художественная, техническая и т.д., которые связаны с пониманием и действуют на сознание человека. Если

информация национально окрашена - она может воздействовать на сознание человека более эффективно. Широкое использование примеров ораторского мастерства, возможностей голоса, мимики, жестов позволяют усилить смысловое содержание информации. «Живое слово» является более оперативным путем донесения до экскурсантов фактов, комментариев, сообщений.

Работа экскурсовода также тесно взаимодействует с социальными, психологическими и педагогическими процессами. Это взаимодействие и определяет специфику методики деятельности. Изучение мотивов посещения людьми экскурсий позволяет полнее использовать потенциальные возможности экскурсовода. Исследования показывают, что чем выше заинтересованность экскурсанта, тем активнее он воспринимает информацию. Использование в экскурсиях неизвестной, но интересующей человека информации повышает к ней интерес. Непосредственное общение с экскурсантами, прямой контакт, возможность оценки реакции в общении с ними, квалифицированная подача материала, а также создание атмосферы взаимного доверия и доброжелательности - неперенные условия успеха проведения экскурсии.

Другим условием эффективности экскурсии является достоверность информации. Любое искажение правды травмирует людей, приводит к утрате доверия, поэтому при подготовке и проведении экскурсии необходимо опираться на достоверность источников получения информации. Отбор фактов - основа каждого сообщения. Таким образом, экскурсия одновременно решает две задачи: несет людям знания и вырабатывает личное отношение к полученным знаниям, формирует убеждения.

Каждая экскурсия имеет свою четко определенную тему на основе существующей классификации экскурсий. Тема - это круг явлений, отобранных и освещенных автором. Тема тесно связана с целью экскурсии. Цель - это основной вывод, мысль, оценка изображаемых событий. Выбор темы зависит от потенциального спроса, конкретного заказа или целенаправленного осознания определенной тематики экскурсий. Тема экскурсии задается изначально, а к идее, как к общему главному выводу, автор экскурсии должны постепенно подвести экскурсантов путем активного побуждения у них восприятия действия, необходимо заставить каждого из них стать как бы участником события и самому осмыслить идею. В данном случае задача осознания экскурсантами идеи подчинена развитию действия.

Одной из специфических особенностей экскурсии являются зрительная и документальная основы. Каждая тема представляет собой совокупность целого ряда подтем. У каждой подтемы должна быть полнота и логическая завершенность. Правильно разработанная подтема должна восприниматься экскурсантами не сама по себе, а вместе с другими подтемами - в композиции.

Композицией экскурсии называют расположение, последовательность и соотношение подтем основных вопросов, вступления и заключительной части экскурсий. Композиция есть организация действия и соответствующее расположение материала.

Вступление состоит из двух частей: организационной (представление экскурсовода, водителя - в автобусной экскурсии; фирмы, от которой экскурсия проводится; краткого инструктажа экскурсантов по правилам поведения и безопасности на маршруте) и информационной (краткое сообщение о теме, маршруте, протяженности и продолжительности экскурсии, времени и месте окончания). По времени вступление рассчитано на 5-7 минут.

Основная часть экскурсии предполагает основное действие во время проведения экскурсии, поэтому она должна содержать введение в тему, завязку, развитие (нарастание) действия, кульминацию и развязку. Введение в тему - это ввод в действие, краткий рассказ об эпохе, предшествующих событиях. Введение в тему обычно перерастает в завязку или непосредственно начало действия. Введение в тему и завязка должны быть предельно четкими, лаконичными.

Основная часть строится на конкретных экскурсионных объектах, на сочетаниях показа и рассказа. Ее содержание состоит из нескольких подтем, объединенных темой. Количество подтем экскурсий в среднем составляет от 5 до 12. Подтемы включают несколько вопросов и логически увязываются между собой в определенной дозировке по времени, в зависимости от значимости той или иной подтемы в данной экскурсии. При этом важным является подбор объектов таким образом, чтобы объекты помогали бы раскрытию содержания определенным путем.

В основной части подтемы должны быть подчинены строгой логичности, материал необходимо подбирать с учетом развития темы. Каждый эпизод должен быть обусловлен, связан смысловыми « мостиками » (логическими переходами) с предыдущим и последующим.

Наращение действия служит заодно введением в тему и завязкой и развивается по восходящей к кульминации и развязке. Не следует идти от эмоционально сильного построения подтем и показ более значимых объектов к менее значимым. В развитии действия надо стремиться к соучастию - это наивысший эмоциональный момент, требующий психологической готовности. Законченность каждой подтемы предлагает законченность композиции каждого отдельного вопроса, каждого эпизода. Развитие действия необходимо довести до кульминации, в которой наиболее концентрированно выражает идея замысла экскурсии.

Кульминация - это точка, момент наивысшего напряжения фабульного (фабула - это цепь событий, о которых повествует экскурсия) действия. В центре кульминации лежит главное событие, главный экскурсионный объект. Если исходное событие в завязке и собственный ряд в основном развитии действия логично между собой сопряжены, то кульминация вытекает естественно и становится смысловым и эмоциональным центром всей экскурсии. Экскурсия же на маршруте должна подготовить экскурсантов к встрече с данным объектом. Кульминацией в экскурсии часто является финал. Он несет в себе особую смысловую нагрузку, так как представляет собой наиболее важный момент для максимального проявления активности всех участников.

Особенности технологии, творческий характер работы увеличивают значение монтажа подтем при создании экскурсии. Для того чтобы экскурсия не распалась на отдельные эпизоды, необходимо в качестве стержня найти единый сюжетный ход, соответствующий данной экскурсионной теме. Заданный ход не только устанавливает динамику, направление развития сюжета экскурсии, но и является связующим моментом при соединении, т. е. при монтаже отдельных подтем. Удачно подобранные логические переходы в данном случае могут выполнять не только связующую роль, создающую ощущение целостности двух совершенно разных подтем, но и в отдельных случаях несут смысловое значение.

Заключение, как и вступление, не связано с экскурсионными объектами. Оно занимает по времени в среднем 3-5 минут и состоит из двух частей:

- 1) итог основного содержания экскурсии, вывод по теме, реализующий цель экскурсии;
- 2) информация о других экскурсиях, расширяющих и углубляющих данную тему.

Экскурсия - результат двух важнейших процессов: ее разработки и ее исполнения. Они связаны между собой, взаимообусловлены. Создание экскурсионного продукта - сложный процесс, требующий активного участия менеджеров и экскурсоводов. Содержание будущей экскурсии, ее познавательная ценность находятся в прямой зависимости от их знаний, компетентности, степени практического опыта, усвоения ими основ педагогики и психологии, умения выбрать наиболее эффективные способы и приемы воздействия на экскурсантов.

Этапы разработки экскурсий:

1. Определение цели и задач экскурсии.
2. Выбор темы.
3. Отбор литературы и составление библиографии.
4. Определение источников экскурсионного материала. Знакомство с экспозициями и фондами музеев по теме.
5. Отбор и изучение экскурсионных объектов.
6. Составление маршрута экскурсии.
7. Обезд или обход маршрута.
8. Подготовка контрольного текста экскурсии.
9. Комплектование «портфеля экскурсовода».
10. Определение методических приемов проведения экскурсии.
11. Определение техники проведения экскурсии.
12. Составление методической разработки.
13. Составление индивидуального текста.

14. Прием (сдача) экскурсии на маршруте.

15. Утверждение экскурсии в качестве турпродукта туристкой фирмы.