



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра начального образования**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ З.Р. Асанова

21 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ З.Р. Асанова

21 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.01 «Основы управления образовательной организацией»**

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
магистерская программа «Управление начальным образованием»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.01 «Основы управления образовательной организацией» для магистров направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Магистерская программа «Управление начальным образованием» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ З.Р. Асанова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры начального образования  
от 15 февраля 2024 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ З.Р. Асанова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования  
от 21 марта 2024 г., протокол № 7

Председатель УМК \_\_\_\_\_ Л.И. Аббасова  
подпись

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.01 «Основы управления образовательной организацией» для магистратуры направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Управление начальным образованием».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– способствовать формированию профессиональной компетентности студентов в основных вопросах управления образовательными системами.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- формирование представления об управлении (менеджменте) образовательной организацией как научной дисциплине;
- раскрытие содержания и специфики основных функций в управлении образовательной организацией;
- формирование навыков управленческой культуры, организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.01.01 «Основы управления образовательной организацией» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества

ПК-3 - Способен исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

**Знать:**

- требования федеральных государственных образовательных стандартов;
- сущность управленческого процесса, особенности его организации и оценивания, общие и специфические закономерности развития управляемой системы.

**Уметь:**

- реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
- выделять главные аспекты управленческой деятельности в школе и обосновывать их применение.

**Владеть:**

- навыками управления при реализации образовательных программ начального общего образования;
- навыками разработки управленческих решений и проведения анализа их эффективности.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.01.01 «Основы управления образовательной организацией» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль "Предметно-теоретический" учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

| Семестр      | Общее кол-во часов | кол-во зач. единиц | Контактные часы |     |           |             |           |    | СР | Контроль (время на контроль) |
|--------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----|-----------|-------------|-----------|----|----|------------------------------|
|              |                    |                    | Всего           | лек | лаб.з ан. | практ. зан. | сем. зан. | ИЗ |    |                              |
| 1            | 108                | 3                  | 54              | 18  |           | 36          |           |    | 27 | Экз (27 ч.)                  |
| Итого по ОФО | 108                | 3                  | 54              | 18  |           | 36          |           |    | 27 | 27                           |
| 1            | 108                | 3                  | 18              | 6   |           | 12          |           |    | 81 | Экз (9 ч.)                   |
| Итого по ЗФО | 108                | 3                  | 18              | 6   |           | 12          |           |    | 81 | 9                            |

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

| Наименование тем (разделов, модулей)                 | Количество часов |             |    |     |    |    |   |               |             |    |     |    |    |    | Форма текущего контроля |   |
|--|------------------|-------------|----|-----|----|----|---|---------------|-------------|----|-----|----|----|----|-------------------------|---|
|  | очная форма      |             |    |     |    |    |   | заочная форма |             |    |     |    |    |    |                         |   |
|  | Всего            | в том числе |    |     |    |    |   | Всего         | в том числе |    |     |    |    |    |                         |   |
| л  |                  | лаб         | пр | сем | ИЗ | СР | л |               | лаб         | пр | сем | ИЗ | СР |    |                         |   |
| 1  | 2                | 3           | 4  | 5   | 6  | 7  | 8 | 9             | 10          | 11 | 12  | 13 | 14 | 15 | 16                      |   |
| <b>Раздел 1.</b>                                     |                  |             |    |     |    |    |   |               |             |    |     |    |    |    |                         |   |
| Основы теории управления образовательными системами. | 18               | 4           |    | 8   |    |    | 6 | 22            | 2           |    | 4   |    |    |    | 16                      | устный опрос; практическое задание; тестовый контроль |
| Механизмы управления образовательными системами.     | 15               | 4           |    | 6   |    |    | 5 | 18            |             |    | 2   |    |    |    | 16                      | устный опрос; практическое задание                    |

|  |                 |    |  |    |  |  |    |                |   |  |    |  |  |    |   |
|--|-----------------|----|--|----|--|--|----|----------------|---|--|----|--|--|----|---|
| Программно-целевой (проектный) подход в управлении образовательными системами. | 16              | 2  |  | 8  |  |  | 6  | 20             | 2 |  | 2  |  |  | 16 | устный опрос; практическое задание; тестовый контроль |
| Механизмы управления проектами.  | 15              | 4  |  | 6  |  |  | 5  | 18             |   |  | 2  |  |  | 16 | устный опрос; практическое задание                    |
| Управление образовательными комплексами.                                       | 17              | 4  |  | 8  |  |  | 5  | 21             | 2 |  | 2  |  |  | 17 | устный опрос; практическое задание; тестовый контроль |
| <b>Раздел 2.</b>   |                 |    |  |    |  |  |    |                |   |  |    |  |  |    |   |
| Всего часов за 1 /1 семестр  | 81              | 18 |  | 36 |  |  | 27 | 99             | 6 |  | 12 |  |  | 81 |   |
| Форма пром. контроля   | Экзамен - 27 ч. |    |  |    |  |  |    | Экзамен - 9 ч. |   |  |    |  |  |    |   |
| <b>Всего часов дисциплине</b>  | 81              | 18 |  | 36 |  |  | 27 | 99             | 6 |  | 12 |  |  | 81 |   |
| часов на контроль  | 27              |    |  |    |  |  |    | 9              |   |  |    |  |  |    |   |

### 5. 1. Тематический план лекций

| № лекц | Тема занятия и вопросы лекции   | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов |     |
|--------|---|-------------------------------------|------------------|-----|
|        |   |                                     | ОФО              | ЗФО |
| 1.     | <p>Основы теории управления образовательными системами.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Управленческая деятельность.</p> <p>Образовательные системы (ОС).</p> <p>Структура теории управления ОС.</p> <p>Принципы управления ОС.</p>  | Акт.                                | 4                | 2   |
| 2.     | <p>Механизмы управления образовательными системами.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Механизмы комплексного оценивания и экспертизы.</p> <p>Конкурсные механизмы (тендеры).</p> <p>Механизмы распределения ресурса.</p> <p>Механизмы финансирования и стимулирования.</p> <p>Механизмы оперативного управления.</p> | Акт.                                | 4                |     |

|              |   |      |           |          |
|--------------|---|------|-----------|----------|
| 3.           | Программно-целевой (проектный) подход в управлении образовательными системами.<br><i>Основные вопросы:</i><br>Введение в управление проектами.<br>Проектное управление образовательными системами.<br>Инициация и интеграция проектов.<br>Планирование и реализация проектов.<br>Кадровое и финансово-экономическое обеспечение.                | Акт. | 2         | 2        |
| 4.           | Механизмы управления проектами.<br><i>Основные вопросы:</i><br>Классификация механизмов управления<br>Механизмы финансирования проектов.<br>Механизмы взаимодействия участников<br>Механизмы стимулирования в управлении проектами.<br>Механизмы освоенного объема.<br>Механизмы оперативного управления проектами.                             | Акт. | 4         |          |
| 5.           | Управление образовательными комплексами.<br><i>Основные вопросы:</i><br>Образовательные комплексы.<br>Принципы развития образовательных комплексов.<br>Модели образовательных комплексов.<br>Образовательная траектория.<br>Механизмы управления образовательными комплексами.<br>Оценка эффективности функционирования образовательных систем. | Акт. | 4         | 2        |
| <b>Итого</b> |   |      | <b>18</b> | <b>6</b> |

## 5. 2. Темы практических занятий

| № занятия | Наименование практического занятия                   | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов |     |
|-----------|--|-------------------------------------|------------------|-----|
|           |  |                                     | ОФО              | ЗФО |
| 1.        | Основы теории управления образовательными системами. | Акт./<br>Интеракт.                  | 8                | 4   |

|    |  |                    |   |   |
|----|--|--------------------|---|---|
|    | <p><i>Основные вопросы:</i><br/> Управленческая деятельность.<br/> Образовательные системы (ОС).<br/> Структура теории управления ОС.<br/> Принципы управления ОС.</p>   |                    |   |   |
| 2. | <p>Механизмы управления образовательными системами.</p> <p><i>Основные вопросы:</i><br/> Конкурсные механизмы (тендеры).<br/> Механизмы распределения ресурса.<br/> Механизмы финансирования и стимулирования.</p> <p>Механизмы оперативного управления.</p>   | Акт./<br>Интеракт. | 6 | 2 |
| 3. | <p>Программно-целевой (проектный) подход в управлении образовательными системами.</p> <p><i>Основные вопросы:</i><br/> Проектное управление образовательными системами.<br/> Инициация и интеграция проектов.<br/> Планирование и реализация проектов.<br/> Кадровое и финансово-экономическое обеспечение.</p>                        | Акт./<br>Интеракт. | 8 | 2 |
| 4. | <p>Механизмы управления проектами.</p> <p><i>Основные вопросы:</i><br/> Механизмы взаимодействия участников<br/> Механизмы стимулирования в управлении проектами.<br/> Механизмы освоенного объема.<br/> Механизмы оперативного управления проектами.</p>  | Акт./<br>Интеракт. | 6 | 2 |
| 5. | <p>Управление образовательными комплексами.</p> <p><i>Основные вопросы:</i><br/> Принципы развития образовательных комплексов.<br/> Модели образовательных комплексов.<br/> Образовательная траектория.<br/> Механизмы управления образовательными комплексами.<br/> Оценка эффективности функционирования образовательных систем.</p> | Акт./<br>Интеракт. | 8 | 2 |
|    | <b>Итого</b>   |                    |   |   |

### 5.3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5.4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5.5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю; подготовка к экзамену.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

| № | Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу   | Форма СР   | Кол-во часов |     |
|---|---|--|--------------|-----|
|   |   |  | ОФО          | ЗФО |
| 1 | Основы теории управления образовательными системами.<br>Основные вопросы:<br>Образовательные системы (ОС).<br>Структура теории управления ОС.<br>Принципы управления ОС.  | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к практическому занятию;<br>подготовка к тестовому контролю | 6            | 16  |
| 2 | Механизмы управления образовательными системами.<br>Основные вопросы:<br>Механизмы распределения ресурса.<br>Механизмы финансирования и стимулирования.<br>Механизмы оперативного управления.                                     | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к практическому занятию                                     | 5            | 16  |
| 3 | Программно-целевой (проектный) подход в управлении образовательными системами.<br>Основные вопросы:<br>Инициация и интеграция проектов.<br>Планирование и реализация проектов.<br>Кадровое и финансово-экономическое обеспечение. | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к практическому занятию;<br>подготовка к тестовому контролю | 6            | 16  |
| 4 | Механизмы управления проектами.<br>Основные вопросы:  | подготовка к устному опросу;   | 5            | 16  |



|   |   |  |           |           |
|---|---|--|-----------|-----------|
|   | Механизмы стимулирования в управлении проектами.<br>Механизмы освоенного объема.<br>Механизмы оперативного управления проектами.  | подготовка к практическому занятию   |           |           |
| 5 | Управление образовательными комплексами.<br>Основные вопросы:<br>Модели образовательных комплексов.<br>Образовательная траектория.<br>Механизмы управления образовательными комплексами.<br>Оценка эффективности функционирования образовательных систем. | подготовка к устному опросу;<br>подготовка к практическому занятию;<br>подготовка к тестовому контролю | 5         | 17        |
|   | <b>Итого</b>  |  | <b>27</b> | <b>81</b> |

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Дескрипторы    | Компетенции  | Оценочные средства                 |
|----------------|--|------------------------------------|
| <b>ПК-1</b>    |  |                                    |
| <b>Знать</b>   | требования федеральных государственных образовательных стандартов  | устный опрос;<br>тестовый контроль |
| <b>Уметь</b>   | реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования | практическое задание               |
| <b>Владеть</b> | навыками управления при реализации образовательных программ начального общего образования  | экзамен                            |
| <b>ПК-3</b>    |  |                                    |
| <b>Знать</b>   | сущность управленческого процесса, особенности его организации и оценивания, общие и специфические закономерности развития управляемой системы.              | устный опрос;<br>тестовый контроль |
| <b>Уметь</b>   | выделять главные аспекты управленческой деятельности в школе и обосновывать их применение.   | практическое задание               |

|                |   |         |
|----------------|---|---------|
| <b>Владеть</b> | навыками разработки управленческих решений и проведения анализа их эффективности. | экзамен |
|----------------|---|---------|

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оценочные средства   | Уровни сформированности компетенции  |   |   |  |
|----------------------|--|---|---|--|
|                      | Компетентность несформирована  | Базовый уровень компетентности  | Достаточный уровень компетентности  | Высокий уровень компетентности   |
| практическое задание | Не выполнено или выполнено с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.                       | Выполнено частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели.   | Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении.                                      | Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.                      |
| устный опрос         | Не раскрыт полностью ни один вопрос.   | Вопросы раскрыты с замечаниями.   | Вопросы раскрыты с несущественными замечаниями.   | Вопросы раскрыты правильно.  |
| тестовый контроль    | 1-59% правильных ответов   | 60 -69% правильных ответов  | 70-89% правильных ответов   | 90-100% правильных ответов   |
| экзамен              | Не раскрыт полностью ни один теор.вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками | Теор.вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полностью раскрыты возможности выполнения | Теор. вопросы раскрыты с несущественными замечаниями. Практическое задание выполнено с несущественными замечаниями. | Теор.вопросы раскрыты правильно. Практическое задание выполнено правильно. |

## 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### **7.3.1. Примерные практические задания**

1. На основе Федерального закона «Об образовании в РФ» (2012 г.) охарактеризуйте управление системой образования в Российской Федерации.
2. Дайте сравнительную характеристику полномочий РФ и субъектов Российской Федерации в области образования.
3. Опишите систему государственного и государственно-общественного контроля в сфере образования в Российской Федерации.
4. Проведите анализ типового Положения о работе одного из органов коллективного управления образовательной организации по приведенной схеме.
5. Составьте таблицу, определив основные требования к управлению образовательными учреждениями (государственными и муниципальными, частными).

### **7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса**

1. Понятие управления и педагогического менеджмента.
2. Государственно-общественная система управления образованием.
3. Системный подход – основа управления образовательными учреждениями
4. Основные функции управления образованием, их характеристика
5. Принципы управления педагогическими системами, их характеристика.
6. Школа как объект управления.
7. Органы управления школой, их функции.
8. Понятие «культура», формирование и развитие управленческой культуры.
9. Проблемы взаимоотношений в школьном коллективе, их решение. Стили управления в образовании.
10. Требования к современному руководителю образовательных учреждений.

### **7.3.3. Примерные вопросы для тестового контроля**

1. Что такое управление?
  - а) Это функция сложных высокоорганизованных систем, обеспечивающая сохранение их определенной структуры, поддержание режима деятельности, реализацию их программы и целей.
  - б) Это работа директора и его заместителей по организации деятельности учителей.
  - в) Это функция директора, включающая поддержание режима деятельности учителей и других работников школы.
  - г) Это функция завучей по учебной работе и директора по обеспечению организации и разработке школьных программ.

2. Для чего необходимо управление?

- a) Для создания благоприятных внутришкольных отношений.
- b) Для создания благоприятных внешних и внутренних условий для сплоченной, согласованной, скоординированной, эффективной совместной деятельности.
- c) Для создания внутренних и внешних взаимоотношений учителей с администрацией учебного заведения.
- d) Для создания максимально благоприятных внешних и внутренних условий для учебной деятельности педагогов.

3. Что необходимо руководителю для управления современной школой как сложной педагогической системой?

- a) Осознание необходимости инновационной политики обновления содержания внутришкольного управления, научный подход в построении целостной системы управления школой и перевода в режим развития.
- b) Осознание необходимости управления школой, изменение содержания внутришкольного управления для каждой учебной четверти, для каждой параллели классов.
- c) Осознание необходимости внедрения государственной политики во внутришкольное управление, перевод школы в режим воспитания.
- d) Осознание научного подхода в построении целостной педагогической системы, внедрение государственной политики в управление школой.

4. Какие критерии выделяют во внутришкольном управлении по отношению к субъектам внутришкольного управления?

- a) Повышение уровня материального стимулирования учителей и администрации школы со стороны районного отдела народного образования.
- b) Повышение коэффициента полезного действия индивидуальных и совместных действий, устранение перегрузок, формализма, повышение уровня материального стимулирования.
- c) Повышение уровня материального поощрения учителей и администрации школы со стороны городского отдела народного образования
- d) Урегулирование количества часов, приходящихся на одну ставку учителя, материальное стимулирование из республиканского бюджета

5. Что включает в себя планирование как вид управленческой деятельности?

- а) Целеполагание, разработку планов, анализ, прогнозирование внутренней и внешней среды школы, потребностей и возможностей, выработку различных концепций, самоанализ эффективности планирования.
- б) Целеполагание, применение планов учителей-новаторов, их анализ, прогнозирование внутреннего и внешнего состояния познавательной деятельности учащихся, выработку различных концепций и подходов к разным учащимся.
- в) Целеполагание и разработку плана учебной и воспитательной работы на год, анализ директором планов классных руководителей, выработку различных подходов к педагогическим работникам.
- г) Целеполагание и самоанализ планов и программ, разработанных коллективом учителей, обсуждение на педагогических советах и методических объединениях.

#### 7.3.4. Вопросы к экзамену

- 1. Управленческая деятельность.
- 2. Образовательные системы (ОС).
- 3. Структура теории управления ОС.
- 4. Принципы управления ОС.
- 5. Механизмы комплексного оценивания и экспертизы.
- 6. Конкурсные механизмы (тендеры).
- 7. Механизмы распределения ресурса.
- 8. Механизмы финансирования и стимулирования.
- 9. Механизмы оперативного управления.
- 10. Введение в управление проектами.
- 11. Проектное управление образовательными системами.
- 12. Инициация и интеграция проектов.
- 13. Планирование и реализация проектов.
- 14. Кадровое и финансово-экономическое обеспечение.
- 15. Классификация механизмов управления проектами.
- 16. Механизмы финансирования проектов.
- 17. Механизмы взаимодействия участников проекта.
- 18. Механизмы стимулирования в управлении проектами.
- 19. Механизмы освоенного объема.
- 20. Механизмы оперативного управления проектами.
- 21. Образовательные комплексы.
- 22. Принципы развития образовательных комплексов.
- 23. Модели образовательных комплексов. Образовательная траектория.
- 24. Механизмы управления образовательными комплексами.
- 25. Оценка эффективности функционирования образовательных систем.

## 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### 7.4.1. Оценивание практического задания

| Критерий оценивания                                      | Уровни формирования компетенций   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | Базовый   | Достаточный  | Высокий  |
| Знание теоретического материала по предложенной проблеме | Теоретический материал усвоен   | Теоретический материал усвоен и осмыслен   | Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости |
| Овладение приемами работы                                | Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи                     |
| Самостоятельность  | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний  | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний   | Задание выполнено полностью самостоятельно   |

### 7.4.2. Оценивание устного опроса

| Критерий оценивания                        | Уровни формирования компетенций  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | Базовый  | Достаточный  | Высокий                                       |
| Полнота и правильность ответа              | Ответ полный, но есть замечания, не более 3  | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2                          | Ответ полный, последовательный, логичный      |
| Степень осознанности, понимания изученного | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий              | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий              | Материал усвоен и излагается осознанно        |
| Языковое оформление ответа                 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |

### 7.4.3. Оценивание тестового контроля

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций |             |         |
|---------------------|---------------------------------|-------------|---------|
|                     | Базовый                         | Достаточный | Высокий |

|                      |                               |                               |                               |
|----------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Правильность ответов | не менее 60% тестовых заданий | не менее 73% тестовых заданий | не менее 86% тестовых заданий |
|----------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|

#### 7.4.4. Оценивание экзамена

| Критерий оценивания  | Уровни формирования компетенций   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Базовый   | Достаточный   | Высокий  |
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения                      | Ответ полный, но есть замечания, не более 3   | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2                           | Ответ полный, последовательный, логичный                 |
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры        | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий              | Ответ аргументирован, примеры приведены                  |
| Осознанность излагаемого материала   | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий               | Материал усвоен и излагается осознанно                   |
| Соответствие нормам культуры речи  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4  | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2  | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи            |
| Качество ответов на вопросы  | Есть замечания к ответам, не более 3  | В целом, ответы раскрывают суть вопроса   | На все вопросы получены исчерпывающие ответы             |

#### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Основы управления образовательной организацией» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

| Уровни формирования компетенции | Оценка по четырехбалльной шкале |
|---------------------------------|---------------------------------|
|                                 | для экзамена                    |
| Высокий                         | отлично                         |
| Достаточный                     | хорошо                          |
| Базовый                         | удовлетворительно               |
| Компетенция не сформирована     | неудовлетворительно             |

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

| № п/п | Библиографическое описание   | Тип<br>(учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библиот.   |
|-------|--|--|---|
| 1.    | Педагогический менеджмент: учебно-методическое пособие / составитель О. А. Михалькова. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 53 с. — ISBN 978-5-9765-4772-8.                   | учебно-методическое пособие                                  | <a href="https://e.lanbook.com/book/183003">https://e.lanbook.com/book/183003</a> |
| 2.    | Кафидов, В. В. Современные концепции управления: учебник / В. В. Кафидов. — Москва: Креативная экономика, 2020. — 442 с. — ISBN 978-5-91292-285-5.                 | учебник  | <a href="https://e.lanbook.com/book/165547">https://e.lanbook.com/book/165547</a> |
| 3.    | Соснин, П. И. Управление знаниями и опытом в проектной организации: учебное пособие / П. И. Соснин. — Ульяновск: УлГТУ, 2018. — 213 с. — ISBN 978-5-9795-1869-5.   | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/165088">https://e.lanbook.com/book/165088</a> |
| 4.    | Фадейкина, В. С. Управление социальным развитием организации: учебное пособие / В. С. Фадейкина. — Новосибирск: СГУПС, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-00148-047-1.    | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/164646">https://e.lanbook.com/book/164646</a> |
| 5.    | Кузнецова, П. Ю. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие / П. Ю. Кузнецова. — Пермь: ПНИПУ, 2017. — 213 с. — ISBN 978-5-398-01853-0. | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/161090">https://e.lanbook.com/book/161090</a> |



|    |   |                       |   |
|----|---|-----------------------|---|
| 6. | Кондратьева, М. Н. Технологии управления проектами: учебное пособие / М. Н. Кондратьева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2020. — 80 с.                   | учебное пособие       | <a href="https://e.lanbook.com/book/163919">https://e.lanbook.com/book/163919</a> |
| 7. | Плаксиева, С. В. Документационное обеспечение управления: учебное пособие / С. В. Плаксиева. — Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2019. — 108 с. | учебное пособие       | <a href="https://e.lanbook.com/book/166508">https://e.lanbook.com/book/166508</a> |
| 8. | Управление человеческими ресурсами: методические указания: методические указания / составитель В. Е. Калугин. — Омск: СибАДИ, 2019. — 34 с.   | методические указания | <a href="https://e.lanbook.com/book/163793">https://e.lanbook.com/book/163793</a> |

### Дополнительная литература.

| № п/п | Библиографическое описание   | Тип<br>(учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библи.   |
|-------|--|--|---|
| 1.    | Скибицкий, Э. Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности: учебное пособие / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. - Новосибирск: НГТУ, 2019. - 196 с. — ISBN 978-5-7782-3859-6 | Учебные пособия  | <a href="https://e.lanbook.com/book/152296">https://e.lanbook.com/book/152296</a> |
| 2.    | Демидова, Е. В. Психология управления: учебное пособие / Е. В. Демидова. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-86433-804-9.                   | учебное пособие  | <a href="https://e.lanbook.com/book/165880">https://e.lanbook.com/book/165880</a> |

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>

4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.

5. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>

6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов**

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к тестовому контролю**

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к экзамену**

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>по

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы;
- раздаточный материал для проведения групповой работы.

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)